



	FORMATO REQUERIMIENTO PERSONAL - CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				CÓDIGO: AP-TH-F-108	
					VERSIÓN: 7	
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO				PÁGINA: 1 DE 1 FECHA: 09/02/2026	
FECHA DE SOLICITUD:	09/04/2026		DEPENDENCIA	Dirección Gestión del Riesgo en Salud		
SERVICIO	Dirección Gestión del Riesgo en Salud		UNIDAD DE SERVICIO	SALUD PUBLICA FERIAS		
CONVENIO:	8387508-2025		TIPO	Asistencial		
NOVEDAD:	Reemplazo		PERFIL SEGUN RESOLUCION DE HONORARIOS VIGENTE			
OBJETO CONTRACTUAL:						
PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL DENTRO DE LOS DIFERENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA INSTITUCIÓN.						
APLICA POR HORAS:	SI	VALOR HORA:	\$16.200	NUMERO DE HORAS:		184
VALOR TOTAL:	\$2.980.800		PLAZO	1 MES		
CDP	De conformidad a la disponibilidad presupuestal expedida por la Dirección Financiera					
PERFIL REQUERIDO:						
ESTUDIOS:	TECNICO EN AREAS ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, ARCHIVO, SISTEMAS, PROGRAMACIÓN Y BASES DE DATOS					
EXPERIENCIA:	6 meses de experiencia relacionada con: • gestión de documentos y correspondencia • Manejo de bases de datos y software de oficina					
JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN						
<p>1. Que la subred integrada de servicios de salud es una empresa social del estado creada como una categoría especial de entidad pública descentralizada, con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa mediante el acuerdo 641 de 2016, que tiene por objeto prestar servicios de salud integrales y de calidad en todos los niveles de complejidad a la población objeto de las localidades de chapinero, Usaquén, Engativá, suba, barrios unidos y demás que demanden los servicios de salud, contribuyendo al mejoramiento de la calidad de vida de la población. quienes, a través de un régimen de contratación de derecho privado, hace que con mayor agilidad pueda dar cumplimiento a la satisfacción de las necesidades de toda una población bajo el postulado de hacer una efectiva y eficiente garantía al derecho a la salud y saneamiento ambiental, poniendo de plano en forma clara la primacía de la vida humana sobre cualquier formalidad normativa.2. Que de conformidad con el Numeral 6 del Artículo 195 de la Ley 100 de 1993, en materia contractual la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte se someterán al régimen del derecho privado, pero podrán aplicar, discrecionalmente las cláusulas excepcionales previstas en el estatuto General de Contratación de la Administración pública. 3. Se requiere contar con un TECNICO 1 ADMINISTRATIVO ya que la Dirección del Gestión del Riesgo no cuenta con el personal para cubrir dicha vacante. Aunado a lo anterior, el convenio interadministrativo 8387508-2025, el cual se deriva la presente necesidad del talento Humano , establece en el lineamiento el perfil y los honorarios. Es por ello, que no se adhiere a la Tabla de honorarios de la resolución 020-2026, sino que, se aplica lo establecido en el parágrafo del artículo cuarto de la Resolución.</p>						
OBLIGACIONES						
<p>1. Apoyar en lo que se requiera administrativamente para facilitar el cumplimiento de lo dispuesto en los lineamientos del proceso integral e integrado.</p> <p>2. Gestionar según directriz de la coordinación técnica del proceso los insumos y transporte requerido para el desarrollo de las acción de gestión para el bienestar del procesos.</p> <p>3. "Revisar los requerimientos de talento humano y todo lo relacionado con este, según directriz de la coordinación técnica del proceso."</p> <p>4. Custodiar el repositorio de los medios de verificación de las actividades que se realicen en cada una de las acciones de gestión para el bienestar del proceso</p> <p>5. Apropiará los lineamientos del proceso integral e integrado de tal forma que facilite desde lo administrativo la gestión de las políticas.</p> <p>6. Las actividades a cargo del contratista podrán ejecutarse en cualquiera de los procesos del GSP-PSPIC, conforme a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y según las necesidades de los servicios de la Subred."</p> <p>7. Ejecutar las acciones de gestión documental, para la generación, actualización, registro y clasificación de documentos y archivos de las actividades desarrolladas. de acuerdo a las tablas de retención documental definidas en la normatividad vigente. Garantizar la protección física y digital de los documentos, implementando medidas adecuadas de conservación e integridad.</p> <p>8. El contratista deberá responder de manera oportuna y eficaz a las solicitudes y requerimientos efectuados por las entidades distritales y/o por la Subred Norte, en caso de contingencias, emergencias o alertas que así lo requieran, con el fin de garantizar la adecuada y continua prestación de los servicios.</p>						
FIRMA			FIRMA			
						
SUPERVISOR DE CONTRATO SANDRA MIREYA SANCHEZ COORDINADORA GSP-PSPIC			DIRECTOR O JEFE DE OFICINA SANDRA MIREYA SANCHEZ DIRECTORA DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD (E)			

	FORMATO REQUERIMIENTO PERSONAL - CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: AP-TH-F-108
		VERSIÓN: 7
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	PÁGINA: 1 DE 1 FECHA: 09/02/2026
FIRMA		
		
SUBGERENTE CORPORATIVO Y/O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD YULBETH LÓPEZ RETAMOSO		
CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL EN PLANTA		
<p>La Dirección Operativa de Gestión del Talento Humano Certifica:</p> <p>Que según el artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015 señala:</p> <p>“Artículo 2.8.4.4.5. Condiciones para contratar la prestación de servicios. Los contratos de prestación de servicios con personas naturales o jurídicas, sólo se podrán celebrar cuando no exista personal de planta con capacidad para realizar las actividades que se contratarán”</p> <p>Dado lo anterior y una vez realizado el estudio respectivo, la Dirección Operativa de Gestión del Talento, certifica que después de analizar la planta de personal se tramita el presente requerimiento por una de las siguientes causales:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Que, de acuerdo con el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales para los empleos de la planta de personal de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E, no existe personal que pueda desarrollar la actividad para la cual se requiere contratar la prestación del servicio. 2. Que, conforme a las razones contenidas en la precedente solicitud del área mencionada y la justificación del asunto, la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E, no cuenta con el personal capacitado para el cumplimiento de la necesidad a que se refiere el objeto enunciado, dado el grado de especialización del servicio. 3. Que el personal de la planta no es suficiente para adelantar las acciones previstas en la justificación sustentada por el área para atender la contratación que se requiere por parte de la misma. 		
FIRMA		
		
DIRECTOR OPERATIVO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO JOHANNA PATRICIA RODRIGUEZ GOMEZ		

	SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: AP-CT-F-81
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN CONTRACTUAL	PÁGINA: 1 DE 2
		FECHA: 16/09/2024

FECHA DE LA SOLICITUD: 30/03/2025

TIPO DE MODIFICACIÓN

Solicitud	Marcar con X según corresponda
Adición de valor	
Prórroga del plazo de ejecución	
Modificación, Aclaración o Corrección	
Suspensión	
Cesión	
Terminación Anticipada	X
Liberación de valor	

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO OBJETO DE MODIFICACIÓN

Tipo	Número	Fecha de suscripción	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación Inicial	Fecha de Terminación Actual
Contrato de prestación de servicios	7520-2025	01/10/2025	01/10/2025	31/10/2025	30/04/2026

Nombre del Contratista	VILLAMIL RODRIGUEZ BRIAN JHOAN
Supervisor / Interventor	SANDRA MIREYA SANCHEZ
Objeto	TECNICO 2 ADMINISTRATIVO
Certificado de Compromiso Presupuestal	CDP:1267-1694- 1808- 48- 297 CRP: 47797- 55698- 62633- 921- 13805
Valor Inicial del Contrato	\$5.483.200

MODIFICACIONES ANTERIORES

Fecha	N° DE OTROSI	TIPO DE MODIFICACIÓN
26/10/2025	1	PRORROGA
30/11/2025	2	ADICION Y PRORROGA
19/12/2025	3	ADICION Y PRORROGA
19/01/2025	4	ADICION Y PRORROGA
28/02/2025	5	ADICION Y PRORROGA

ESTADO DE AVANCE Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Valor total del contrato	\$ 20.865.600
Valor pagado	\$ 17.884.800

	SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: AP-CT-F-81
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN CONTRACTUAL	PÁGINA: 2 DE 2
		FECHA: 16/09/2024

Valor Pendiente por pagar	\$ 0
Saldo	\$ 2.980.800
Porcentaje de Avance	85.71%

Para el presente contrato de prestación de servicios, se tiene que a la fecha la contratista ha cumplido con el objeto contractual y las obligaciones específicas, lo cual se encuentra soportado en los informes mensuales presentados por la contratista, avalados por la suscrita supervisora y que se encuentran cargados en SECOP II.

JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN SOLICITADA

Terminación anticipada del contrato 7520-2025 con fecha 31/03/2026 motivos personales.

SUPERVISOR

APROBADO POR

Sandra Mireya Sanchez

Nombre: SANDRA MIREYA SANCHEZ
Cargo: COORDINADORA GESTION DEL RIESGO

Sandra Mireya Sanchez

Nombre: SANDRA MIREYA SANCHEZ
Cargo: DIRECTORA GESTIÓN DEL RIESGO (E)

Elaboró:	Jhoan Villamil Rodriguez
Revisó:	Olga Patricia Rey

Se copio OK
AB

Bogotá D. C. 30/03/2026

Señores:

Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E

La Ciudad

ASUNTO: Solicitud de terminación de contrato # 7520-2025

Respetados Señores

Reciban un cordial saludo. Con la presente solicito la terminación anticipada de mi contrato con la siguiente información:

Nombre: Brian Jhoan Villamil Rodriguez

Documento: 1073252311

Número de Contrato: 7520-2025

Objeto contractual: Tecnico Administrativo

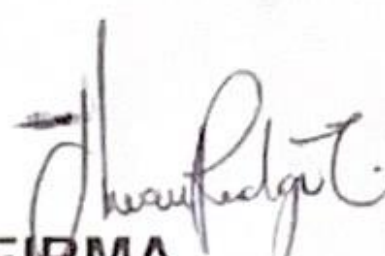
Fecha de Ingreso: 1/10/2025

Fecha de Terminación: 31/03/2026

Punto asignado: Ferias

Lo anterior por: Motivos personales

Atentamente,


FIRMA
celular 3008268082

	PAZ Y SALVO PARA CONTRATISTAS VINCULADOS MEDIANTE LA MODALIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: AP-CT-F-70
		VERSIÓN: 3
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN CONTRACTUAL	PÁGINA: 1 DE 2 FECHA: 08/11/2024

Fecha: 30/03/2026

Dependencia: Gestión de Análisis y Políticas

Que el (la) señor (a) Nombres y Apellidos (del contratista)

VILLAMIL RODRIGUEZ BRIAN JHOAN

Identificado con cedula de ciudadanía:

1073252311

de

Bogotá D.C.

Correo personal:

brayanjhoan1@gmail.com

Celular:

3008268084

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contrato de Prestación de Servicios No.

7520

de

2025

Objeto Contractual:

Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión como TECNICO 2 ADMINISTRATIVO

Desde:

1/10/2025

Hasta:

31/03/2026

MOTIVACIÓN DE LA SOLICITUD (MARQUE CON UN X)

Terminación del contrato:

X

Modificación de Contrato:

Otra (cual):

Una vez verificados los registros, el supervisor del contrato realizó la siguiente verificación.

- Entrega de la documentación asignada para la ejecución de actividades, al Archivo de Gestión de la dependencia.
- Entrega de los Backups de la información asignados para el cumplimiento de actividades.
- Entrega de la cuenta Institucional, y claves asignadas en su momento para el desarrollo de las obligaciones contractuales (si aplica).
- Informe de trámites pendientes a la fecha de entrega, respecto de los procesos asignados durante la ejecución.
- Entrega de bienes devolutivos (equipos biomédicos, de cómputo, mobiliario, celulares) y demás recursos físicos, asignados para el desarrollo de las obligaciones contractuales.
- Entrega de Carné de Identificación Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.
- Entrega en ceros (0) del aplicativo de Gestión Documental.
- El Área de cartera deberá garantizar, que el contratista no adeuda a la Subred por concepto de glosas, acuerdos de pago y o descuentos autorizados por el tercero.

Se expide en Bogotá D.C., a los

30

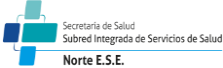
días del mes de

MARZO

del año

2026

Nombre Responsable Dependencia y/o Supervisor	Firma
Sandra Mireya Sanchez	
Nombre del Apoyo responsable de hacer la verificación	Firma
Olga Patricia Rey	
Nombre Responsable Jefe Oficina Sistemas de la Información	Firma
Nombre del Apoyo responsable de hacer la verificación	Firma
Nombre Responsable Área Biomédica	Firma
Nombre del Apoyo responsable de hacer la verificación	Firma

	PAZ Y SALVO PARA CONTRATISTAS VINCULADOS MEDIANTE LA MODALIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: AP-CT-F-70
		VERSIÓN: 3
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN CONTRACTUAL	PÁGINA: 2 DE 2
		FECHA: 08/11/2024

Nombre Líder de Activos Fijos	Firma
Nombre del Apoyo responsable de hacer la verificación	Firma

Nombre Responsable Líder Grupo Funcional de Talento Humano	Firma
Nombre del Apoyo responsable de hacer la verificación	Firma

Nombre Responsable Líder Cartera y cuentas médicas	Firma
Nombre del Apoyo responsable de hacer la verificación	Firma



Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte F S F

ENCUESTA DE RETIRO

Se registró la información con éxito

Aceptar

NOMBRE:

Pregunta requerida

DOCUMENTO:

Pregunta requerida